

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Кировский филиал

УТВЕРЖДЕНО

**Директор Кировского филиала
РАНХиГС**

Е.С. Симбирских

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Менеджмент организации
(наименование образовательной программы)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

Б1.В.02 Операционный менеджмент
(код и наименование РПД)

38.03.02 Менеджмент
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Киров, 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине
6. Методические материалы для освоения дисциплины
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
 - 7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
 - 7.4. Интернет-ресурсы
 - 7.5. Иные источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.02 «Операционный менеджмент» обеспечивает овладение следующей компетенцией с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс-4	Способен анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	ПК-4.1 (очная)	Владение знаниями технологии и инструментов операционного менеджмента, логистической структуры и сети в организации при подготовке управленческих решений
		ПКс-4.3 (очно-заочная)	Владение знаниями технологии и инструментов операционного менеджмента, логистической структуры и сети в организации, механизмов управленческого консультирования при подготовке управленческих решений

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
□ тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха) (А)	ПКс-4.1 (очная)	на уровне знаний: - технологии и инструментов операционного менеджмента, логистической структуры и сети в организации при подготовке управленческих решений;
		на уровне умений: - умеет применять технологии и инструменты операционного менеджмента, логистической структуры и сети в организации при подготовке управленческих решений;
		на уровне навыков: - владеет навыками применения технологии и инструментов операционного менеджмента, логистической структуры и сети в

		организации при подготовке управленческих решений;
	ПКс-4.3 (очно-заочная)	на уровне знаний: - технологии и инструментов операционного менеджмента, логистической структуры и сети в организации, механизмов управленческого консультирования при подготовке управленческих решений;
		на уровне умений: - умеет применять технологии и инструменты операционного менеджмента, логистической структуры и сети в организации, механизмов управленческого консультирования при подготовке управленческих решений;
		на уровне навыков: - владеет навыками технологии и инструментов операционного менеджмента, логистической структуры и сети в организации, механизмов управленческого консультирования при подготовке управленческих решений

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 акад.ч./ 81 астр. ч.).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (далее ДОТ).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, составляет 48 часов (36 астр. ч.) по очной форме обучения (лекционных занятий 16 ч. (12 астр. ч.), практических занятий 32 ч. (26, 25 астр. ч.)), 16 часов (12 астр. ч.) по очно-заочной форме обучения (лекционных занятий 8 ч. (6 астр. ч.), практических занятий 8 ч. (6 астр. ч.)). На самостоятельную работу обучающихся выделяется 60 (45 астр. ч.) и 92 часов (69 астр. ч.) по очной и очно-заочной форме соответственно.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.02 «Операционный менеджмент» изучается во 2 семестре очной формы обучения, на 4 курсе очно-заочной формы обучения.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области менеджмента, а также на приобретенные ранее умения и навыки, основанные на следующих результатах освоения основной образовательной программы среднего общего образования базового уровня:

На очной и очно-заочной форме обучения дисциплина реализуется после изучения:

Б1.О.01 История (1 семестр);

Б1.О.04 Безопасность жизнедеятельности (1 семестр);

Б1.О.06 Экономическая теория (1,2 семестр);
 Б1.О.07 История управленческой мысли (1 семестр);
 Б1.О.13 Самоменеджмент (1 семестр);
 Б1.В.01 Креативное мышление (1 семестр);

На очной форме обучения освоение дисциплины является необходимой базой и рассматривается как предшествующее для изучения дисциплин:

Б1.О.02 Философия (3 семестр);
 Б1.О.09 Теория организации (6 семестр);
 Б1.О.10 Маркетинг (5 семестр);
 Б1.О.11 Внешняя среда бизнеса (3 семестр);
 Б1.О.12 Цифровые технологии в менеджменте (1,2,3 семестр);

Формой промежуточной аттестации является зачет (возможно прохождение промежуточной аттестации с использованием ДОТ).

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР О	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Сущность и содержание операционного менеджмента	18	4	-	4	-	10	О, Э
Тема 2	Содержание производства и производственной системы	18	4	-	4	-	10	О, Р
Тема 3	Производственный процесс и принципы его организации	20	2	-	8	-	10	О, Р
Тема 4	Производственная мощность предприятия	20	2	-	8	-	10	Т, ПЗ
Тема 5	Управление затратами	16	2	-	4	-	10	Т, ПЗ
Тема 6	Управление материально-техническим обеспечением производства	16	2	-	4	-	10	О, ПЗ
Промежуточная аттестация								За
Всего:		108	16		32		60	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

* формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), эссе (Э), реферат (Р), практическое задание (ПЗ).

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1	Сущность и содержание операционного менеджмента	18	2	-	1	-	15	О, Э
Тема 2	Содержание производства и производственной системы	18	2	-	1	-	15	О, Р
Тема 3	Производственный процесс и принципы его организации	17	1	-	1	-	15	О, Р
Тема 4	Производственная мощность предприятия	19	1	-	1	-	17	Т, ПЗ
Тема 5	Управление затратами	18	1	-	2	-	15	Т, ПЗ
Тема 6	Управление материально-техническим обеспечением производства	18	1	-	2	-	15	О, ПЗ
Промежуточная аттестация								За
Всего:		108	8		8		92	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ); КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

* формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), эссе (Э), реферат (Р), практическое задание (ПЗ).

формы промежуточной аттестации: Зачет (За).

Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность и содержание операционного менеджмента.

Эволюция формирования научных подходов к определению понятия «операционный менеджмент». Основные этапы становления этой отрасли знаний. Американская и немецкая модели операционного менеджмента. Причины появления операционного менеджмента на современных предприятиях. Функции операционного менеджмента.

Тема 2. Содержание производства и производственной системы.

Понятие производства и его элементов. Характеристика элементов производства. Понятие производственной системы и ее элементов. Основные признаки производственной системы.

Тема 3. Производственный процесс и принципы его организации

Производственный процесс: определение, виды, элементы. Принципы организации производственного процесса. Производственный цикл и его структура. Виды движения материальных потоков и длительность производственного цикла.

Тема 4. Производственная мощность предприятия.

Понятие производственной мощности и факторы, ее определяющие. Расчет производственной мощности для участка, цеха, предприятия в целом. Виды производственной мощности и показатели ее использования. Составление баланса производственной мощности предприятия и применение экономико-математических методов для оптимизации загрузки оборудования.

Тема 5. Управление затратами.

Цели, задачи и функции управления затратами. Методы управления затратами, применяемые в международной практике. Управление по отклонениям и отчетность ответственных лиц. Прогнозирование и планирование затрат. Планирование затрат в системе внутрифирменного планирования. Планирование затрат на стадиях жизненного цикла строительной продукции. Решение проблем строительной организации с помощью планирования затрат.

Тема 6. Управление материально-техническим обеспечением производства.

Понятие и основные задачи материально-технического обеспечения. Формы снабжения предприятия материально-техническими ресурсами. Виды производственных запасов и методика их расчетов. Определение потребности в материальных ресурсах. Управление материально-техническим снабжением предприятия.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.02 «Операционный менеджмент» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся (возможно с использованием ДОТ):

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Очная форма	
Тема 1. Сущность и содержание операционного менеджмента	Опрос, эссе
Тема 2. Содержание производства и производственной системы	Опрос, реферат
Тема 3. Производственный процесс и принципы его организации	Опрос, реферат
Тема 4. Производственная мощность предприятия	Тестирование, практическое задание
Тема 5. Управление затратами	Тестирование, практическое задание
Тема 6. Управление материально-техническим обеспечением производства	Опрос, практическое задание
Очно-заочная форма	
Тема 1. Сущность и содержание операционного менеджмента	Опрос, эссе
Тема 2. Содержание производства и производственной системы	Опрос, реферат
Тема 3. Производственный процесс и принципы его организации	Опрос, реферат
Тема 4. Производственная мощность предприятия	Тестирование, практическое задание
Тема 5. Управление затратами	Тестирование, практическое задание
Тема 6. Управление материально-техническим обеспечением производства	Опрос, практическое задание

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы по теме 1

Средство оценивания - устный ответ (опрос) по теме дисциплины.

Примерные вопросы для опроса:

1. Какие вы знаете научные подходы к определению понятия «операционный менеджмент»?
2. Назовите этапы становления операционного менеджмента как отрасли знаний.
3. В чем заключается отличие американской и немецкой моделей операционного менеджмента?
4. Назовите основные причины появления операционного менеджмента на современных предприятиях.
5. Назовите основные функции операционного менеджмента и их содержание.

Средство оценивания - эссе.

Примерные темы эссе:

1. Операционный менеджмент как отрасль знаний и эволюция ее формирования.
2. Операционный менеджмент как новая концепция управления.

3. Существующие модели операционного менеджмента и их сущность.
4. Роль операционного менеджмента в управлении организацией.

Типовые оценочные материалы по теме 2

Средство оценивания - устный ответ (опрос) по теме дисциплины.

Примерные вопросы для опроса:

1. Определите понятия «производство» и «производственная система».
2. Назовите основные элементы производства.
3. Перечислите элементы производственной системы и дайте им характеристику.
4. Какими признаками обладает производственная система?

Оценочное средство - реферат

Примерные темы рефератов:

1. Зарубежный опыт эффективных производственных систем.
2. Роль операционного менеджмента в производственной системе.
3. Характеристика технологического уклада России.
4. Оценка производственного потенциала предприятий России.
5. Оценка состояния и перспективы развития производственных предприятий в России.

Типовые оценочные материалы по теме 3

Средство оценивания - устный ответ (опрос) по теме дисциплины.

Примерные вопросы для опроса:

1. Дайте определение понятию «производственный процесс».
2. Назовите виды производственных процессов и дайте им характеристику.
3. Перечислите основные элементы производственного процесса и раскройте их содержание.
4. В чем заключаются основные принципы организации производственного процесса?
5. Что представляет собой производственный цикл и какова его структура?

Оценочное средство - реферат

Примерные темы рефератов:

1. Принципы организации производства Г. Форда.
2. Зарубежный опыт эффективной организации производственного процесса.
3. Анализ производственных процессов на примере ведущих отечественных предприятий.
4. Инновации в производственном процессе.
5. Современные инновационные типы производственных процессов.

Типовые оценочные материалы по теме 4

Средство оценивания - тестирование.

Примерные тестовые задания:

1. Какие факторы влияют на производственную мощность?

- А) местоположение оборудования;
- Б) размеры оборудования;
- В) технология изготовления продукции;
- Г) окружающая среда.

2. При каком режиме работы предприятия совпадают номинальный и календарный фонды времени работы оборудования?

- А) при прерывном режиме работы оборудования;
- Б) при непрерывном режиме работы оборудования;
- В) А) и Б);

Г) ни А), ни Б).

3. Чем отличается расчет производственной мощности для оборудования одинаковой производительности и разной производительности?

- А) количеством оборудования;
- Б) фондом времени работы оборудования;
- В) способом расчета производственной мощности;
- Г) объемом оборудования.

4. Назначение профиля производственной мощности:

- А) для установления узких мест;
- Б) для обоснования производственных программ предприятий;
- В) для установления ассортимента и номенклатуры;
- Г) для установления ассортимента.

5. Среднегодовая производственная мощность учитывает:

- А) ввод производственных мощностей;
- Б) выбытие производственных мощностей;
- В) ввод и выбытие производственных мощностей;
- Г) среднегодовую эксплуатацию оборудования.

Ключи

1	2	3	4	5
Б	Б	В	А	В

Средство оценивания – практическое задание.

Примерное практическое задание:

Автоклав 2×17 м. вмещает 15 вагонеток, на каждой вагонетке по 650 шт. сырца кирпича. Цикл запаривания – 10 часов (включая разгрузку и выгрузку). Потери – 3%.

Задание.

Рассчитать часовую производительность автоклава.

Типовые оценочные материалы по теме 5

Средство оценивания - тестирование.

Примерные тестовые задания:

1. Какие из названных видов затрат используются для калькуляции себестоимости, оценки запасов и определения финансовых результатов:

- А) релевантные и не релевантные;
- Б) контролируемые и неконтролируемые;
- В) расходы на продукцию и расходы периода;
- Г) постоянные и переменные.

2. Расходы на продукцию – это:

- А) производственная (операционная) себестоимость продукции;
- Б) полная себестоимость продукции;
- В) переменные расходы;
- Г) прямые расходы.

3. Расходы периода – это:

- А) прямые производственные (операционные) затраты;
- Б) общие производственные (операционные) затраты;
- В) административные и сбытовые затраты;

Г) все перечисленные.

4. Какие из перечисленных видов затрат используют при подготовке управленческих решений:

- а) релевантные и не релевантные;
- б) контролируемые и неконтролируемые;
- в) основные и накладные;
- г) исчерпанные и не исчерпанные.

5. Переменными являются такие затраты, которые изменяются при изменении:

- а) технологии производства;
- б) объема деятельности;
- в) ассортимента выпуска продукции;
- г) структуры предприятия.

Ключи

1	2	3	4	5
В	А	В	А	Б

Средство оценивания – практическое задание.

Примерные практические задания:

1. Постоянные затраты при объеме производства 1 200 единиц продукции составили 3 000 руб.

Задание.

Рассчитайте постоянные затраты на единицу продукции при объеме производства 1 500 единиц.

2. Переменные затраты на единицу продукции равны 6 руб. при объеме производства 1000 единиц продукции.

Задание.

Чему будут равны единичные переменные затраты при объеме производства 1 500 единиц продукции?

3. Данные:

Таблица – Затраты фирмы «АБСОЛЮТ» в отчетном году, тыс. руб.

Прямые затраты на оплату труда	150 000
Прочие прямые расходы	250 000
Производственные накладные расходы	50 000
Административные расходы	50 000
Сбытовые расходы	100 000

Задание.

Рассчитайте операционные (производственные) расходы в отчетном году.

Типовые оценочные материалы по теме 6

Средство оценивания - устный ответ (опрос) по теме дисциплины.

Примерные вопросы для опроса:

- 1. Что понимается под материально-техническим обеспечением?
- 2. Каковы основные задачи материально-технического обеспечения?
- 3. Каковы формы снабжения предприятия материально-техническими ресурсами?
- 4. Что представляют собой производственные запасы?
- 5. Какие виды производственных запасов материалов вы знаете?

Средство оценивания – практическое задание.

Примерное практическое задание:

В результате обновления номенклатуры продукции на складе предприятия оказался неликвидный запас узлов на сумму 1 000 руб. На текущей неделе поступил разовый заказ, для выполнения которого потребуется полное использование неликвидных узлов и дополнительно 2 000 руб., но заказчик готов платить не более 2 500 руб.

Задание.

Рассчитайте чему равны релевантные выгоды (убытки).

Оценочные шкалы форм текущего контроля успеваемости

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при устном ответе

Оценка в баллах (в соответствии с БРС)	Оценка (по 5-балльной шкале)	Перечень компетенций	Критерии оценивания	Показатели оценивания
5	«5»	ПКс-4	<input type="checkbox"/> полностью раскрыто содержание материала; <input type="checkbox"/> материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; <input type="checkbox"/> продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; <input type="checkbox"/> точно используется терминология; <input type="checkbox"/> показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; <input type="checkbox"/> продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; <input type="checkbox"/> ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; <input type="checkbox"/> продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;	<input type="checkbox"/> Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, <input type="checkbox"/> знание основной и дополнительной литературы; <input type="checkbox"/> последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; <input type="checkbox"/> уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; <input type="checkbox"/> демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; <input type="checkbox"/> подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой

			<input type="checkbox"/> продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; <input type="checkbox"/> допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию	
4	«4»	ПКс-4	<input type="checkbox"/> вопросы излагаются систематизировано и последовательно; <input type="checkbox"/> продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; <input type="checkbox"/> продемонстрировано усвоение основной литературы. <input type="checkbox"/> ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: <input type="checkbox"/> в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; <input type="checkbox"/> допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; <input type="checkbox"/> допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя	<input type="checkbox"/> обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; <input type="checkbox"/> дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; <input type="checkbox"/> правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; <input type="checkbox"/> демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой
3	«3»	ПКс-4	<input type="checkbox"/> не полностью или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; <input type="checkbox"/> усвоены основные категории по рассматриваемому и	<input type="checkbox"/> обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; <input type="checkbox"/> при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения;

			<p>дополнительным вопросам;</p> <p><input type="checkbox"/> имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</p> <p><input type="checkbox"/> при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;</p> <p><input type="checkbox"/> продемонстрировано усвоение основной литературы</p>	<p><input type="checkbox"/> в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций;</p> <p><input type="checkbox"/> подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне</p>
0-2	«2»	ПКс-4	<p><input type="checkbox"/> не раскрыто основное содержание учебного материала;</p> <p><input type="checkbox"/> обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;</p> <p><input type="checkbox"/> допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.</p> <p><input type="checkbox"/> не сформированы компетенции, умения и навыки.</p>	<p><input type="checkbox"/> обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине;</p> <p><input type="checkbox"/> не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом;</p> <p><input type="checkbox"/> не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой</p>

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при использовании оценочного средства: реферата

Параметр	Оценка в баллах (в соответствии с БРС)	Оценка (по 5-балльной шкале)
Обучающимся обоснована актуальность темы. Содержание соответствует выбранной теме. Введение содержит четко сформулированные цель, задачи исследования. Работа имеет логическую структуру и разделы сбалансированы. Используется актуальная	14-15	5 «отлично»

библиографическая база. Высока степень самостоятельности работы. Заключение обобщает полученные в ходе исследования вывод. Работа правильно оформлена, соблюдены технический формат работы (шрифт, интервал, поля, отступы и т.д.), орфографические и пунктуационные нормы, график подготовки и сроки сдачи законченной работы.		
Тема работы в целом раскрыта. Цель и задачи в основном выполнены, обоснована актуальность темы. Реферат имеет логическую структуру, однако разделы не совсем сбалансированы. Материал изложен грамотным, научным языком. Заключение обобщает полученные в ходе исследования выводы. Используется актуальная библиографическая база. Некоторые аспекты реферата недостаточно полно освещены. Работа оформлена в целом в соответствии с требованиями стандарта.	12-13	4 «хорошо»
Основные вопросы работы раскрыты слабо. Цель работы в основном достигнута. Реферат имеет структуру, однако разделы несбалансированы. Некоторые аспекты основной части недостаточно полно освещены; малое число ссылок на источники литературы. Работа носит несамостоятельный характер. Имеются замечания к оформлению работы.	8-11	3 «удовлетворительно»
Основные вопросы реферата не раскрыты. Цель работы не достигнута, задачи не выполнены. Работа не имеет четкой логической структуры. Имеет место копирование больших частей информации из одного-двух источников – работа не носит самостоятельного характера. Имеются замечания к оформлению работы.	0-7	2 «неудовлетворительно»

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при использовании оценочного средства: эссе

Параметр	Оценка в баллах (в соответствии с БРС)	Оценка (по 5-балльной шкале)
Обучающийся показывает полное понимание темы, полностью владеет предусмотренной терминологией, демонстрирует верный ход изложения материала, правильные аргументы, рассуждения, примеры; способен к критике	9-10	5 «отлично»

своей и чужой точек зрения; может убедительно обосновать свои суждения.		
Обучающийся показывает понимание темы, владеет предусмотренной терминологией, демонстрирует верный ход изложения материала, правильные аргументы, рассуждения, примеры, способен к критике своей и чужой точек зрения, может убедительно обосновать свои суждения, но допускаются некоторые недочеты, негрубые ошибки, может ответить не на все вопросы и замечания.	8	4 «хорошо»
Обучающийся знает и понимает основные положения темы, но излагает материал недостаточно точно, допускает ошибки, не даёт полного ответа на вопросы; испытывает трудности изложения; демонстрирует неоднозначность и неточность формулирования мыслей; бессистемность и неубедительность приводимых аргументов.	5-7	3 «удовлетворительно»
Обучающийся демонстрирует незнание большей части темы или совсем не ориентируется в ней, искажает смысл определений, не владеет терминологией, понятийным аппаратом дисциплины, излагает материал бессистемно и неуверенно; не может ответить на вопросы и замечания по теме.	0-4	2 «неудовлетворительно»

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при использовании оценочного средства: решения практического задания

Параметр	Оценка в баллах (в соответствии с БРС)	Оценка (по 5-балльной шкале)
Обучающийся четко изложил условие задачи, выполнил решение в полном объеме, обосновал решение точной ссылкой на формулу, правило, закономерность, явление.	9-10	5 «отлично»
Обучающийся четко изложил условие задачи, выполнил решение в полном объеме, но в обосновании решения имеются сомнения в точности ссылки на формулу, правило, закономерность, явление.	8	4 «хорошо»
Обучающийся изложил условие задачи, но решение обосновал общей ссылкой на формулу, правило, закономерность, явление.	5-7	3 «удовлетворительно»

Обучающийся не уяснил условие задачи, решение не обосновал ссылкой на формулу, правило, закономерность, явление.	0-4	2 «неудовлетворительно»
--	-----	----------------------------

Примечание:

При решении практического задания разрешено пользоваться табличными, нормативными, специализированными управленческими, вероятностно-статистическими, экономико-финансовыми справочными материалами.

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при использовании оценочного средства: тестирования

Параметр	Оценка в баллах (в соответствии с БРС)	Оценка (по 5-балльной шкале)
Все задания теста выполнены обучающимся без ошибок или дано не менее 90% правильных ответов	5	5 «отлично»
Дано не менее 80% правильных ответов	4	4 «хорошо»
Дано не менее 50% правильных ответов	3	3 «удовлетворительно»
Дано менее 50% правильных ответов	0-2	2 «неудовлетворительно»

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

При проведении промежуточной аттестации для выявления освоения компетенций на соответствующих этапах их формирования проводится зачет в письменной форме (тестирование, решение практического задания (практической ситуации)).

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный /ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс-4.1 Владение знаниями технологии и инструментов операционного менеджмента, логистической структуры и сети в организации при подготовке управленческих решений	- владеет знаниями технологии и инструментов операционного менеджмента, логистической структуры и сети в организации при подготовке управленческих решений	- продемонстрированы знания технологии и инструментов операционного менеджмента, логистической структуры и сети в организации при подготовке управленческих решений
ПКс-4.3	- владеет знаниями технологии и	- продемонстрированы знания

Владение знаниями технологии и инструментов операционного менеджмента, логистической структуры и сети в организации, механизмов управленческого консультирования при подготовке управленческих решений	инструментов операционного менеджмента, логистической структуры и сети в организации, механизмов управленческого консультирования при подготовке управленческих решений	технологии и инструментов операционного менеджмента, логистической структуры и сети в организации, механизмов управленческого консультирования при подготовке управленческих решений
--	---	--

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации Вопросы для подготовки к зачету с оценкой

1. Какие вы знаете научные подходы к определению понятия «операционный менеджмент»?
2. Назовите этапы становления операционного менеджмента как отрасли знаний.
3. В чем заключается отличие американской и немецкой моделей операционного менеджмента?
4. Назовите основные причины появления операционного менеджмента на современных предприятиях.
5. Назовите основные функции операционного менеджмента и их содержание.
6. Определите понятия «производство» и «производственная система».
7. Назовите основные элементы производства.
8. Перечислите элементы производственной системы и дайте им характеристику.
9. Какими признаками обладает производственная система?
10. Дайте определение понятию «производственный процесс».
11. Назовите виды производственных процессов и дайте им характеристику.
12. Перечислите основные элементы производственного процесса и раскройте их содержание.
13. В чем заключаются основные принципы организации производственного процесса?
14. Что представляет собой производственный цикл и какова его структура?
15. Что представляет собой производственная мощность?
16. Какие факторы влияют на величину производственной мощности?
17. Как рассчитывается производственная мощность для предприятия?
18. Какие виды производственной мощности Вы знаете?
19. Какие показатели использования производственной мощности Вы знаете?
20. Назовите пути улучшения использования производственной мощности.
21. В чем сходство и различие терминов «затраты», «издержки», «расходы»?
22. Назовите принципы системы управления затратами.
23. Перечислите основные задачи управления затратами.
24. Охарактеризуйте основные функции управления затратами.
25. В чем заключается смысл системы управления затратами «директ-костинг»?
26. Сформулируйте основные правила управления затратами.
27. Что понимается под материально-техническим обеспечением?
28. Каковы основные задачи материально-технического обеспечения?

29. Каковы формы снабжения предприятия материально – техническими ресурсами?
30. Какие виды производственных запасов материалов вы знаете?

Типовые тестовые задания для подготовки к зачету с оценкой

1. Ориентация управленческой деятельности при решении производственных проблем на потребности клиентов называется:

- А) системный подход;
- Б) маркетинговый подход;
- В) интеграционный подход;
- Г) функциональный подход.

2. Представление объекта управленческого воздействия в качестве совокупности взаимосвязанных элементов, имеющих общие цели, называется:

- А) системный подход;
- Б) маркетинговых подход;
- В) интеграционный подход;
- Г) функциональный подход.

3. Основными функциями операционного менеджмента являются:

- А) управление производством, персоналом, финансами;
- Б) управление производством, персоналом, инновациями;
- В) планирование, контроль, организация, регулирование, мотивация;
- Г) управление бизнес-процессами, контроль, учет.

4. Операционная система, производящая значительные объемы стандартных результатов, называется:

- А) сервисной;
- Б) проектной;
- В) мелкосерийной;
- Г) непрерывной.

5. Операционная система, результаты деятельности которой производятся и потребляются одновременно, называется:

- А) сервисной;
- Б) проектной;
- В) мелкосерийной;
- Г) массовой.

6. Центрами ответственности называют:

- А) все подразделения предприятия;
- Б) подразделения, где менеджер несет прямую персональную ответственность за контролируемые показатели деятельности;
- В) отделы снабжения и сбыта;
- Г) филиалы холдинговых компаний.

7. Цели формирования центров ответственности заключаются:

- А) в упрощении учета и отчетности;
- Б) в разграничении зон ответственности;
- В) в необходимости поставить каждое подразделение (в некоторых случаях условно) перед лицом рыночной конкуренции;
- Г) в упрощении учета.

8. На выбор типа центра ответственности влияют следующие факторы:

- А) организационная структура предприятия;
- Б) степень делегирования полномочий;
- В) область деятельности и стратегия;
- Г) все ответы правильные.

9. Центр ответственности, руководитель которого несет персональную ответственность за доходы, расходы и использование прибыли в процессе реализации стратегии называют центром:

- А) доходов;
- Б) расходов;
- В) прибыли;
- Г) инвестиций.

10. Подразделение, руководитель которого несет персональную ответственность за доходы и расходы подразделения, называют центром:

- А) доходов;
- Б) расходов;
- В) прибыли;
- Г) инвестиций.

11. Если подразделение выполнило запланированный объема производства и при этом не допустило перерасхода ресурсов, то его деятельность можно считать:

- А) результативной и эффективной;
- Б) результативной, но неэффективной;
- В) не результативной, но эффективной;
- Г) неэффективной и не результативной.

12. Если подразделение перевыполнило запланированный объема производства и при этом допустило значительный перерасход ресурсов, то его деятельность можно считать:

- А) результативной и эффективной;
- Б) результативной, но неэффективной;
- В) не результативной, но эффективной;
- Г) неэффективной и не результативной.

13. Если подразделение не выполнило запланированный объем производств, но при этом не допустило перерасхода ресурсов, то его деятельность можно считать:

- А) результативной и эффективной;
- Б) результативной, но неэффективной;
- В) не результативной, но эффективной;
- Г) неэффективной и не результативной.

14. Если подразделение не выполнило запланированный объем производств, и при этом допустило перерасход ресурсов, то его деятельность можно считать:

- А) результативной и эффективной;
- Б) результативной, но неэффективной;
- В) не результативной, но эффективной;
- Г) не результативной и не эффективной.

15. Какие факторы влияют на производственную мощность?

- А) местоположение оборудования;
- Б) размеры оборудования;

- В) технология изготовления продукции;
- Г) окружающая среда.

16. При каком режиме работы предприятия совпадают номинальный и календарный фонды времени работы оборудования?

- А) при прерывном режиме работы оборудования;
- Б) при непрерывном режиме работы оборудования;
- В) А) и Б);
- Г) ни А), ни Б).

17. Чем отличается расчет производственной мощности для оборудования одинаковой производительности и разной производительности?

- А) количеством оборудования;
- Б) фондом времени работы оборудования;
- В) способом расчета производственной мощности;
- Г) объемом оборудования.

18. Назначение профиля производственной мощности:

- А) для установления узких мест;
- Б) для обоснования производственных программ предприятий;
- В) для установления ассортимента и номенклатуры;
- Г) для установления ассортимента.

19. Среднегодовая производственная мощность учитывает:

- А) ввод производственных мощностей;
- Б) выбытие производственных мощностей;
- В) ввод и выбытие производственных мощностей;
- Г) среднегодовую эксплуатацию оборудования.

20. Какие из названных видов затрат используются для калькуляции себестоимости, оценки запасов и определения финансовых результатов:

- А) релевантные и не релевантные;
- Б) контролируемые и неконтролируемые;
- В) расходы на продукцию и расходы периода;
- Г) постоянные и переменные.

21. Расходы на продукцию – это:

- А) производственная (операционная) себестоимость продукции;
- Б) полная себестоимость продукции;
- В) переменные расходы;
- Г) прямые расходы.

22. Расходы периода – это:

- А) прямые производственные (операционные) затраты;
- Б) общие производственные (операционные) затраты;
- В) административные и сбытовые затраты;
- Г) все перечисленные.

23. Какие из перечисленных видов затрат используют при подготовке управленческих решений:

- а) релевантные и не релевантные;
- б) контролируемые и неконтролируемые;

- в) основные и накладные;
- г) исчерпанные и не исчерпанные.

24. Переменными являются такие затраты, которые изменяются при изменении:

- а) технологии производства;
- б) объема деятельности;
- в) ассортимента выпуска продукции;
- г) структуры предприятия.

25. При увеличении объемов деятельности:

- А) переменные затраты на единицу продукции увеличиваются;
- Б) общая сумма переменных затрат увеличивается;
- В) общая сумма переменных затрат остается неизменной;
- Г) переменные затраты на единицу продукции остаются неизменными.

Ключи

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Б	А	В	Г	А	Б	В	Г	Г	В	А	Б	В	Г	Б
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25					
Б	В	А	В	В	А	В	А	Б	Б					

ВАРИАНТ II.

1. Количество и сроки реальных объемов производства готовых изделий или комплектующих, учитывающие размеры складских запасов – это:

- А) ведомость о составе изделия;
- Б) производственный план;
- В) временный график товара;
- Г) план чистой потребности в материалах.

2. Соотношение между основными источниками при формировании финансовых фондов и распределении средств по направлениям использования – это:

- А) структура капитала предприятия;
- Б) баланс предприятия;
- В) бюджет предприятия;
- Г) внутренние фонды предприятия.

3. Что же относится к текущим активам предприятия:

- А) наличность в кассе и на банковских счетах;
- Б) ценные бумаги предприятия;
- В) дебиторская задолженность;
- Г) правильного ответа нет.

4. Структура капитала предприятия зависит:

- А) от вида хозяйственной деятельности;
- Б) от конъюнктуры рынка;
- В) от состояния экономики страны;
- Г) от формы собственности.

5. Результатом финансового планирования как составляющей в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений является:

- А) баланс предприятия;
- Б) бюджет предприятия;
- В) финансовый план предприятия;
- Г) кредиторская задолженность предприятия.

6. Матюрити – это:

- А) процентная ставка акций;
- Б) процентная ставка облигаций;
- В) срок действия акций;
- Г) срок погашения облигаций.

7. Отношение собственного капитала предприятия к итогу его баланса – это:

- А) коэффициент финансовой стабильности;
- Б) коэффициент финансовой автономии;
- В) промежуточный коэффициент ликвидности;
- Г) коэффициент платежеспособности.

8. Отношение долгосрочных обязательств предприятия к собственному капиталу – это:

- А) коэффициент финансовой стабильности;
- Б) коэффициент финансовой автономии;
- В) промежуточный коэффициент ликвидности;
- Г) рентабельность собственного капитала.

9. Отношение собственного капитала предприятия к его кредитным обязательствам – это:

- А) коэффициент финансовой стабильности;
- Б) коэффициент финансовой автономии;
- В) промежуточный коэффициент ликвидности;
- Г) коэффициент платежеспособности.

10. Эффективность работы предприятия в использовании собственных активов характеризуют:

- А) коэффициент ликвидности;
- Б) коэффициенты платежеспособности;
- В) показатели деловой активности;
- Г) показатели экономической эффективности.

11. Выделите группу финансовых рисков, связанных с покупательской способностью денег:

- А) утраченной выгоды, снижения доходности, ликвидности;
- Б) инфляционные, дефляционные, снижение доходности;
- В) прямых финансовых потерь, валютные, ликвидности;
- Г) инфляционные, дефляционные, ликвидности, валютные.

12. Какие риски выражаются в убытках, связанных с порчей имущества, внедрением новых технологий, остановкой производства:

- А) производственные;
- Б) коммерческие;
- В) инвестиционные;
- Г) валютные.

13. Какая вероятность наступления риска рассчитывается путем определения частоты, с которой происходило анализируемое событие:

- А) экономическая;
- Б) экспертная;
- В) статистическая;
- Г) объективная.

14. Укажите основные формы управления риском:

- А) экспертная, статистическая, коллегиальная;
- Б) консервативная, адаптивная, активная;
- В) хеджирование, страхование, самострахование;
- Г) эмпирическая, аналитическая.

15. Стандартный документ, закрепляющий право владельца на покупку (продажу) определенных активов в установленное время в будущем по утвержденной цене – это:

- А) фьючерсный контракт;
- Б) форвардный контракт;
- В) опцион;
- Г) договор страхования.

16. Стандартный документ, свидетельствующий об обязательстве купить (продать) соответствующее количество базового актива в определенное время в будущем на определенных условиях:

- А) фьючерсный контракт;
- Б) форвардный контракт;
- В) опцион;
- Г) договор страхования.

17. Стандартный документ, свидетельствующий об обязательстве продать (купить) соответствующее количество базовых активов в определенное время в будущем по установленной цене – это:

- А) фьючерсный контракт;
- Б) форвардный контракт;
- В) опцион;
- Г) договор страхования.

18. Установление контроля над поставщиками и посредниками представляет собой:

- А) горизонтальную интеграцию;
- Б) вертикальную интеграцию;
- В) концентрическую диверсификацию;
- Г) конгломератную диверсификацию.

19. Покупка высокорентабельных предприятий, не зависимо от рода их хозяйственной деятельности, называется:

- А) горизонтальная интеграция;
- Б) вертикальная интеграция;
- В) концентрическая диверсификация;
- Г) конгломератная диверсификация.

20. Поглощение конкурентов называется:

- А) горизонтальная интеграция;
- Б) вертикальная интеграция;

- В) концентрическая диверсификация;
Г) конгломератная диверсификация.

21. Основной стратегии сбытовой деятельности предприятия является:

- А) цели сбыта;
Б) методы сбыта;
В) конкурентные преимущества;
Г) стиль продаж.

22. Реализация товаров предприятия через любых посредников, которые могут этим заниматься, называется:

- А) прямым сбытом;
Б) экстенсивным сбытом;
В) эксклюзивным сбытом;
Г) селективным сбытом.

23. Реализация товаров предприятия через ограниченное количество посредников, участие которых определяется их сервисными возможностями и целевой аудиторией, называется:

- А) прямым сбытом;
Б) экстенсивным сбытом;
В) эксклюзивным сбытом;
Г) селективным сбытом.

24. Сбыт товаров и услуг без участия посредников называется:

- А) прямым сбытом;
Б) экстенсивным сбытом;
В) эксклюзивным сбытом;
Г) селективным сбытом.

25. Что же включается в затраты формирования запасов:

- А) стоимость предмета закупки;
Б) затраты на оформление заказа;
В) затраты на сохранение;
Г) затраты, связанные с отсутствием запасов.

Ключи

вопрос	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.
ответ	Г	А	Г	А	Б	Г	Б	Г	А	В	Г	А	Г	Б	В
вопрос	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.					
ответ	Б	А	Б	Г	А	В	Б	Г	А	Г					

Типовые практические задания для подготовки к зачету

1. Автоклав 2×17 м. вмещает 15 вагонеток, на каждой вагонетке по 650 шт. сырца кирпича. Цикл запаривания – 10 часов (включая разгрузку и выгрузку). Потери – 3%.

Задание.

Рассчитать часовую производительность автоклава.

2. Постоянные затраты при объеме производства 1 200 единиц продукции составили 3 000 руб.

Задание.

Рассчитайте постоянные затраты на единицу продукции при объеме производства 1 500 единиц.

3. Переменные затраты на единицу продукции равны 6 руб. при объеме производства 1000 единиц продукции.

Задание.

Чему будут равны единичные переменные затраты при объеме производства 1 500 единиц продукции?

4. Данные:

Таблица – Затраты фирмы «АБСОЛЮТ» в отчетном году, тыс. руб.

Прямые затраты на оплату труда	150 000
Прочие прямые расходы	250 000
Производственные накладные расходы	50 000
Административные расходы	50 000
Сбытовые расходы	100 000

Задание.

Рассчитайте операционные (производственные) расходы в отчетном году.

5. В результате обновления номенклатуры продукции на складе предприятия оказался неликвидный запас узлов на сумму 1 000 руб. На текущей неделе поступил разовый заказ, для выполнения которого потребуется полное использование неликвидных узлов и дополнительно 2 000 руб., но заказчик готов платить не более 2 500 руб.

Задание.

Рассчитайте, чему равны релевантные выгоды (убытки).

Шкала оценивания

Согласно Положению о БРС максимальная итоговая оценка – 100 баллов, включает в себя текущий рейтинг (максимально – 60 баллов) и максимальный балл, полученный на зачете (40 баллов). Для удобства расчётов по дисциплине «Операционный менеджмент» обучающийся в течение семестра может набрать максимально 100 баллов и его результат будет умножен на коэффициент 0,6. Результат, полученный на экзамене из 100 баллов, умножается на коэффициент 0,4. Суммарный результат находится в диапазоне от 50 до 100 баллов. Итоговый семестровый рейтинг по дисциплине, рассчитанный таким образом, переводится в академическую оценку.

Значения рейтинговых баллов для осуществления текущего контроля

№ п/п	Вид учебной деятельности	Баллы
1.	Опрос по теме	5 (4*5=20)
2.	Написание эссе	10
3.	Тестирование по теме	5 (2*5=10)
4.	Решение практического задания	10 (3*10=30)
5.	Подготовка реферата	15 (2*15=30)
6.	Всего за семестр	100

Значения рейтинговых баллов для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы при прохождении промежуточной аттестации (зачет)

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении тестовых заданий, практических заданий (практических ситуаций)

Показатели	Баллы/оценка	
	Очная форма	Очно-заочная форма
Тестирование		
Все задания теста выполнены обучающимся без ошибок или дано не менее 90% правильных ответов	70	5 «отлично»
Дано не менее 80% правильных ответов	60	4 «хорошо»
Дано не менее 50% правильных ответов	50	3 «удовлетворительно»
Дано менее 50% правильных ответов	0	2 «неудовлетворительно»
Решение практического задания (практической ситуации)		
Обучающийся разносторонне проанализировал ситуацию, ответил на все вопросы, не допустил ошибки, предложил обоснованные управленческие рекомендации, привел примеры эффективности аналогичных решений, показал владение знаниями и умениями по дисциплине в полном объеме.	30	5 «отлично»
Студент разносторонне проанализировал ситуацию. Обучающийся ответил на все вопросы, допустил не более одной ошибки, предложил обоснованные управленческие рекомендации, привел примеры эффективности аналогичных решений, показал владение знаниями и умениями по дисциплине в полном объеме.	20	4 «хорошо»
Обучающийся поверхностно проанализировал ситуацию, допустил более двух ошибок, не предложил обоснованные управленческие рекомендации.	10	3 «удовлетворительно»
Обучающийся не смог правильно решить ситуацию, допустил ошибки в анализе. Не ответил на вопросы.	0	2 «неудовлетворительно»
Итого	до 100	Средняя оценка

Значение итоговой оценки по дисциплине

Российская система оценок	Итоговый семестровый рейтинг по дисциплине в соответствии со шкалой Филиала	Итоговый семестровый рейтинг по дисциплине (Ситог), баллы	Академическая оценка в соответствии с системой оценки ECTS	
Отлично «5»	86-100	93...100	A: Excellent — выдающиеся знания с возможными незначительными погрешностями	«зачтено»
		86...92	B: Very Good - знания выше среднего уровня, с некоторыми ошибками	
Хорошо «4»	70-85	78...85	C: Good правильно выполненная работа с несколькими заметными ошибками	
		70...77	D: Satisfactory - работа, выполненная удовлетворительно, с заметными недостатками	
Удовлетворительно «3»	50-69	50...69	E: Sufficient - знания, удовлетворяющие минимальным критериям	«не зачтено»
Неудовлетворительно «2»	0-49	0...49	F: Unsatisfactorily - требуется значительная дальнейшая работа	

6. Методические материалы по освоению дисциплины

Условием допуска обучающегося к промежуточной аттестации является выполнение предусмотренных программой видов учебной деятельности, форм текущего контроля успеваемости в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Промежуточная аттестация является формой контроля качества знаний студентов, осуществляемого в периоды проведения сессий с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков студента требованиям, установленным рабочей программой дисциплины.

Процедура проведения зачета с оценкой включает:

1) проведение тестирования на бумажных носителях в учебных аудиториях или в компьютерных классах. Продолжительность тестирования составляет не более 30 минут.

2) решение практического задания (практической ситуации). Продолжительность не более 15 минут.

Процедура оценивания промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС:

http://lip.ranepa.ru/upload/iblock/0d5/Formi_sroki_kontrolya_30.01.2018_02-66.pdf.

Успешность достижения обучающимися результатов обучения при освоении дисциплины устанавливается путем осуществления текущего контроля, который проводится в ходе обучения при освоении обучающимися отдельных тем, разделов и иных структурных элементов дисциплины.

Методические указания для обучающихся по подготовке к текущему контролю успеваемости

Освоение содержания дисциплины предусматривает сформированность заявленных компетенций, уровень и качество которых определяет ОС РАНХиГС направления подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Данные указания являются обязательной частью методического обеспечения процессов обучения, контроля и оценивания результатов освоения дисциплины. Они содержат комплекс разъяснений и указаний, позволяющих обучающемуся оптимальным образом выстроить работу по изучению дисциплины и предоставляющих ему возможность для самоконтроля и самооценки освоения содержания дисциплины.

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины «Операционный менеджмент» осуществляется в процессе аудиторной (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы студентов.

Лекционные занятия направлены на овладение преимущественно теоретическими аспектами дисциплины, на основе которых формируются заявленные компетенции. Объектом контроля и оценивания уровня и качества освоения содержания лекционных занятий является письменный и / или устный продукт (ответы на вопросы, выполнение письменных заданий, сообщения, доклады, тесты).

Практические занятия имеют целью овладение преимущественно практическими аспектами дисциплины (соответствующими навыками и умениями), а также развитие личностных качеств и способностей, необходимых для формирования заявленных компетенций. Объектом контроля и оценивания уровня и качества освоения содержания практических занятий является устный и / или письменный продукт в форме выполненного комплексного задания, теста, ответа на вопрос, конспекта самостоятельной подготовки к занятиям, содержащихся в рабочей тетради студента (РТС), портфолио достижений студента.

Самостоятельная внеаудиторная работа включает подготовку к аудиторным занятиям; изучение литературы, включенной в основной и дополнительный список, а также просмотр периодических журналов; использование информации, полученной на других курсах с целью повышения эффективности понимания дисциплины; а также подготовку к предметным конкурсам, проектам, выступлениям на научно-практических конференциях.

Текущий контроль успеваемости обучающегося по дисциплине «Операционный менеджмент» проводится в форме следующих мероприятий:

контроль посещения лекционных занятий;

контроль активности обучающегося и качества его деятельности на практических занятиях;

контроль самостоятельной работы студента по видам.

Успешность достижения обучающимися результатов обучения при освоении дисциплины устанавливается путем осуществления текущего контроля, который проводится в ходе обучения при освоении обучающимися отдельных тем, разделов и иных структурных элементов дисциплины.

Методические указания, позволяющие обучающимся организовать процесс освоения дисциплины

Рекомендации по самостоятельной работе студента

Рекомендуется следующий алгоритм самостоятельного изучения темы:

1. Прочитать теоретический материал учебника.
2. Составить краткий конспект прочитанного, максимально используя графические элементы и схемы.

3. Ответить на вопросы в конце соответствующей главы учебника.

4. Если при ответах на вопросы возникли затруднения – обратиться к соответствующему материалу для повторения.

Рекомендации по подготовке к устному ответу

При устном опросе в ответе студента на практическом занятии должны быть отражены следующие моменты:

- анализ взглядов по рассматриваемой проблеме;
- изложение сути вопроса;
- связь рассматриваемой проблемы с современностью, значимость ее в будущей деятельности;
- вывод, вытекающий из рассмотрения вопроса (проблемы).

Лучшим выступлением считается то, в котором студент в течение до 4-6 минут свободно и логично по памяти излагает изученный материал, используя для доказательства наглядные пособия, структурно-логические схемы, классную доску.

Методические рекомендации по подготовке рефератов

Подготовка и защита рефератов - одна из форм учебной работы.

Реферат – предполагает доклад обучающегося по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты могут являться изложением содержания научной работы, статьи и т. п.

Подготовка рефератов по дисциплине «Операционный менеджмент» предполагает решение следующих задач:

углубление знаний по актуальным теоретическим вопросам операционного менеджмента, творческое применение этих знаний к избранной студентом теме;

усвоение зарубежного опыта операционного менеджмента, возможностей и проблем его практического использования в российских условиях, в деятельности будущих дипломированных специалистов;

совершенствование умения изучать различные литературные источники (монографии, статьи периодической печати и т.п.) по избранной теме и на основе их критического анализа самостоятельно и грамотно излагать материал, делать аргументированные выводы и предложения;

развитие навыков правильного оформления письменной работы.

Реферат не должен иметь ничего общего с простым дублированием материала, заимствованного из одного или нескольких литературных источников, то есть ничего общего с плагиатом и компиляцией. В нем должен быть проведен анализ всего материала, относящегося к избранной студентом теме и содержащегося в проработанной автором литературе.

1. Выбор темы

Предложенная преподавателем тематика рефератов является примерной. Студенту целесообразно самостоятельно подходить к выбору темы, руководствуясь собственными интересами и наклонностями. Исходя из круга своих интересов, студенты могут предлагать темы рефератов, не вошедшие в перечень тем, рекомендуемых преподавателем. В данной ситуации необходимо обязательно согласовать предлагаемую тему реферата с преподавателем.

Выбрав тему реферата, необходимо:

Ознакомиться с кругом вопросов, относящихся к избранной теме, повторить лекционный материал и проанализировать заново литературу, рекомендованную к соответствующей теме учебной программой по дисциплине «Операционный менеджмент», получить четкое представление о сущности темы, ее месте и значении в изучаемом курсе и в сфере операционного менеджмента.

Расширить круг литературных источников по теме реферата, пользуясь каталогами, имеющимися в библиотеке Кировского филиала РАНХиГС, а также в библиотеках г. Кирова.

Наряду с учебной и монографической литературой необходимо использовать статьи, опубликованные в периодических изданиях, в том числе в журналах: «Проблемы теории и практики управления», «Российский экономический журнал (РЭЖ)», «Экономика и организация промышленного производства (ЭКО)», «Экономист», «Вопросы экономики» и др.

Повышению качества реферата способствует знание законодательных актов и постановлений Правительства Российской Федерации в сфере, относящейся к теме исследования, которые публикуют в «Российской газете» и в Собраниях законодательства Российской Федерации за соответствующих год.

Итогом предварительного этапа работы должен стать план реферата.

2. Составление плана реферата

План реферата определяет не только круг вопросов, которые должны быть затронуты в избранной теме, но и основное содержание реферата. Он позволяет студенту получить общую ориентацию в материале темы, обеспечивает его правильный отбор и логику изложения.

План реферата включает введение, основную часть, заключение, список использованной литературы, приложения.

Во введении дается обоснование актуальности выбранной темы в теоретическом и практическом аспектах, анализ степени ее разработанности в проанализированной литературе, формулируется цель, и определяются задачи исследования.

При оценке состояния разработанности темы не следует идти по пути аннотирования литературы. Каждый источник необходимо анализировать лишь в аспекте исследуемой темы.

Основную часть реферата необходимо разбить на вопросы и подвопросы (пункты), которые должны иметь свое лаконичное и четкое название.

Заключение должно содержать четко сформулированные выводы, к которым пришел студент в результате изучения выбранной темы, а также вопросы, оставшиеся нерешенными и нуждающиеся в дальнейшей разработке.

3. Систематизация собранного материала и написание реферата

Изучение литературных источников должно сопровождаться анализом и систематизацией собранного материала. Необходимые сведения распределяются в соответствии с целью и задачами реферата. Может возникнуть необходимость в корректировке предварительно разработанного плана в окончательный его вариант. Завершается систематизация материала формированием однозначной, выверенной концепции.

Хорошо продуманный план, каждый пункт которого обеспечен строго отобранным материалом, - важная предпосылка успешного написания реферата.

Начинать необходимо с основной части, а не с введения. Работа над основной частью позволит до конца осмыслить подобранные литературные источники.

В соответствии с планом, текст основной части реферата необходимо разделить на вопросы и подвопросы (пункты) с соответствующим распределением собранного материала. Выделение любого вопроса, подвопроса (пункта), структуризация реферата в целом должны осуществляться по формуле: задача - разработка - вывод.

Изложение материала не должно носить описательный характер. Необходим анализ, в том числе статистического материала, с соответствующими выводами, который должен быть тесно связан с текстом. Обширный массив статистических данных целесообразно сводить в таблицы. На основе статистических данных можно построить диаграммы, графики, позволяющие более рельефно представить те или иные социально-экономические явления и процессы.

Все таблицы, диаграммы, графики, схемы, приводимые в реферате, должны быть озаглавлены и пронумерованы. Обязательным является приведение под ними ссылок на источники с упоминанием страниц, откуда позаимствованы статистические данные.

Весь проводимый в тексте цифровой материал должен иметь ссылки на соответствующие источники. Сноски обязательны также в случаях буквального цитирования текста или же при использовании суждений, положений, выводов, содержащихся в трудах других авторов.

Достоинством реферата является анализ различных точек зрения по дискуссионным вопросам, аргументация разделяемой или своей позиции.

Методические рекомендации по решению практического задания (практических ситуаций, ситуационных задач)

Решение практических заданий (практических ситуаций, ситуационных задач) - это вид самостоятельной работы студента по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем. Обучающиеся должны исследовать конкретную экономическую, социальную и бизнес-ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Ситуационные задачи основываются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации.

Методика решения ситуационных задач.

1. Понимание задачи:

усвоение какой учебной темы предполагает решение ситуационных задач;

какого рода требуется результат;

должны ли вы дать оценку тому, что произошло, или рекомендации в отношении того, что должно произойти;

если требуется прогноз, на какой период времени вы должны разработать подробный план действий;

какая форма презентации требуется, каковы требования к ней;

сколько времени вы должны работать с кейсом?

2. Просмотр ситуационных задач:

просмотрите содержание, стараясь понять основную идею и вид предоставленной вам информации;

если возникают вопросы, или рождаются важные мысли, или кажутся подходящими те или иные концепции курса, прочитав текст до конца, выпишите их;

после этого прочтите ситуационную задачу медленнее, отмечая маркером или записывая пункты, которые кажутся существенными.

3. Составление описания как путь изучения ситуации и определения тем:

необходимо структурировать ситуацию, оценивая одни аспекты как важные, а другие как несущественные;

определить и отобразить все моменты, которые могли иметь отношение к ситуации;

рассмотреть факторы, находящиеся вне прямого контекста проблемы, так как они могут быть чрезвычайно важны;

выделить «темы» - связанные группы факторов, которые могут воздействовать на каждый аспект ситуации. Например, одна их часть может иметь дело с воспринимаемым низким качеством, другая - с поведением конкурента;

опишите ситуацию, ответив на вопросы:

Кто считает, что проблема, и почему? определение лиц, чьи интересы затрагивает проблемная ситуация и умение учитывать их различные, зачастую противоположные интересы и точки зрения;

На каком основании базируется мнение этих людей?

Что происходит (или не происходит), когда и где?

Какие связанные с происходящим вещи не являются проблемными и почему?

Что составляет более широкий контекст существующей ситуации?

Кто или что может влиять на проблемную ситуацию?

Есть ли другие заинтересованные лица, и кто они?

Каковы сдерживающие факторы, ограничивающие «пространство решения»?

4. Диагностическая стадия.

Диагностическая стадия — одна из тех, к которым вы должны приложить максимум усилий, хотя ее успех зависит от эффективности предыдущих стадий:

вспомните изученные вами ранее темы и проведите по ним мозговой штурм для выявления потенциально соответствующих кейсу теоретических знаний;

вертикально структурируйте вопрос, начиная с тех, которые касаются отдельных работников, затем группы или подразделения, организации в целом и, наконец, окружающей среды;

изучите обстоятельства возникновения ситуации;

не забывайте возвращаться к информации кейса и более внимательно рассматривать факторы, ставшие важными в ходе диагностики.

5. Формулировка проблем.

На этой стадии очень полезно:

письменно сформулировать восприятие основных проблем;

при наличии нескольких проблем полезно установить их приоритетность;

6. Выбор критериев решения проблемы.

Сразу после выяснения структуры проблемы следует подумать о критериях выбора решений. В определенном смысле структура и определит критерии. Например, если выяснилось, что самая серьезная проблема связана с корпоративной культурой, тогда решения должны будут повлиять на ее улучшение. Но если существуют также финансовые проблемы, тогда будут критерии выбора, связанные и с ними.

7. Генерирование альтернатив.

Достигнув ясного понимания своих целей, приняв решение о том, к каким областям проблемы вы хотите обратиться, и, имея достаточную уверенность, что проанализировали основные причины возникновения проблемы, вы должны обдумать возможные дальнейшие пути. Важно разработать достаточно широкий круг вариантов, опираясь на известные или изучаемые концепции, чтобы предложить лучшие способы действий, опыт решения других кейсов, креативные методы (мозговой штурм, аналогия и метафора, синектика и др.).

8. Оценка вариантов и выбор наиболее подходящего.

На стадии выбора вариантов определите критерии предпочтительности варианта. Критерии выбора варианта должны быть основаны на том, в какой мере они способствуют решению проблемы в целом, а также по признакам выполнимости, быстроты, эффективности, экономичности. Каждый из критериев необходимо проанализировать с позиций всех групп интересов. При оценке вариантов вы должны подумать о том, как они будут воздействовать не только на центральную проблему, но и на всю ситуацию в целом. Определите вероятные последствия использования ваших вариантов.

9. Презентация выводов. Оформление и сдача решения.

Рекомендации по написанию эссе

Эссе обучающегося – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (обучающимся). Эссе позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Рекомендации по подготовке к тестированию

Тесты – это достаточно краткие стандартизированные или не стандартизированные пробы, испытания, позволяющие за сравнительно короткие промежутки времени оценить результативность познавательной деятельности обучающихся, т.е. оценить степень и качество достижения каждым студентом целей обучения (целей изучения). Тесты достижений предназначены для того, чтобы объективно оценить успешность овладения теми или иными разделами учебных дисциплин.

Подготовка к тестированию осуществляется на основе материала лекций и учебников. Тест предусматривает 3-4 варианта заданий. На выполнение теста отводится 10-15 минут аудиторного времени. Возможно также компьютерное тестирование с применением АСТ-оболочки.

Для успешного прохождения тестирования рекомендуется пройти тренировочные тесты для самопроверки.

Вопросы для самостоятельной работы обучающихся

1. Что такое «операционный менеджмент»?
2. Обозначьте место операционного менеджмента в структуре предприятия.
3. Назовите основные функции операционного менеджмента.
4. Что представляет собой технологический процесс? Опишите его важнейшие характеристики.
5. Перечислите три типа организации производственного процесса.
6. Обозначьте параметры производственного процесса.
7. Дайте определение серийности, поточности, прямоточности, ритмичности.
8. Виды организационных структур.
9. Обсудите различие в толковании термина design как промышленный дизайн и как проектирование нового продукта. Что означает каждый из этих видов дизайна в создании нового продукта с учетом запросов потребителей?
10. Обсудите принцип наращивания в проектировании, который заключается в частом внесении изменений и дополнений в проект продукции на протяжении всего срока ее существования. Каковы положительные и отрицательные стороны этого принципа?
11. В каких основных документах отражены результаты разработки проекта новой продукции? Какие документы нужны для того, чтобы изготовить продукцию?
12. Какие факторы необходимо учитывать в процессе разработки новой продукции перед ее освоением в коммерческих масштабах?
13. Какая информация содержится в продуктово-процессной матрице?
14. Какое влияние на конечную стоимость продукта оказывает стадия разработки концепции и проектирования?
15. Обсудите принцип совместного инженерного проектирования и укажите, в чем преимущества его применения в производственной системе.
16. Приведите по три примера компаний, которые приобрели новые технологии для достижения следующих целей: а) Сокращения производственных затрат б) Сокращения сроков разработки новой продукции в) Повышения качества выпускаемой продукции г) Увеличение выпуска продукции по индивидуальным заказам клиентов.
17. Что такое прогнозирование и планирование?
18. Назовите этапы процесса планирования.
19. Назовите методы планирования и прогнозирования.
20. Что такое норма и норматив?
21. Приведите по два примера новейших изобретений в совершенствовании продукции и технологического процесса.
22. Опишите процесс нормирования.

23. Какое влияние на анализ безубыточности оказывает изменение объемов производства?
24. Какие методы экономического анализа деятельности предприятий Вы знаете?
25. Какие параметры используются при расчете окупаемости инвестиций?

Примерные темы рефератов

1. Зарубежный опыт эффективных производственных систем.
2. Роль операционного менеджмента в производственной системе.
3. Характеристика технологического уклада России.
4. Оценка производственного потенциала предприятий России.
5. Оценка состояния и перспективы развития производственных предприятий в России.
6. Принципы организации производства Г. Форда.
7. Зарубежный опыт эффективной организации производственного процесса.
8. Анализ производственных процессов на примере ведущих отечественных предприятий.
9. Инновации в производственном процессе.
10. Современные инновационные типы производственных процессов.
11. Производственный процесс и его структура.
12. Определение типа производства.
13. Общая характеристика системы планирования деятельности предприятия.
14. Виды планирования.
15. Методика разработки бизнес-плана предприятия.
16. Понятие норм и разновидности технико-экономических норм.
17. Методы нормирования: опытный, опытно-статистический, расчетно-технический, аналитически-расчетный.
18. Анализ качества норм.
19. Этапы проведения анализа.
20. Направления исследования результатов анализа.
21. Направления экономического анализа.
22. Сущность и направления классификации резервов.
23. Управление аналитической работой.
24. Состав материально-технической базы предприятия и показатели, характеризующие материально-техническую базу.
25. Система технической подготовки производства.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература

1. Чертыковцев, В. К. Производственный и операционный менеджмент : учебное пособие для вузов / В. К. Чертыковцев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 75 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14319-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477317> (дата обращения: 07.09.2021).
2. Производственный менеджмент : учебник и практикум для вузов / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02469-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468984> (дата обращения: 07.09.2021).
3. Производственный менеджмент. Практикум : учебное пособие для вузов / И. Н. Иванов [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021.

— 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7600-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468811> (дата обращения: 07.09.2021).

4. Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч. Часть 1. : учебник для вузов / И. Н. Иванов [и др.] ; ответственный редактор И. Н. Иванов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00015-3.

— Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472370> (дата обращения: 07.09.2021).

7.2. Дополнительная литература

1. Тертышник М.И. Экономика организации: учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] / М. И. Тертышник. Москва: Издательство Юрайт, 2019. 631 с. URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/429119>.

7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ). Официальный сайт Правительства РФ. [Электронный ресурс]. URL: http://government.ru/docs/all/?type=_102000506/

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ): кодекс Рос. Федерации от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ: принят Гос. Думой 21 октября декабря 1994 г. Официальный сайт Правительства РФ. [Электронный ресурс]. URL: <http://government.ru/docs/all/95825/>

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (НК РФ): кодекс Рос. Федерации от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ: принят Гос. Думой 16 июля 1998 г.: одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 г. Официальный сайт Правительства РФ. [Электронный ресурс]. URL: <http://government.ru/docs/all/96558/>

4. Бюджетный кодекс Российской Федерации: кодекс Рос. Федерации от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ: принят Гос. Думой 17 июля 1998 г.: одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 г. Официальный сайт Правительства РФ. [Электронный ресурс]. URL: <http://government.ru/docs/all/96557/>

5. Об обществах с ограниченной ответственностью: федер. закон Рос. Федерации от 08 февраля 1998 г. № 14-ФЗ: принят Гос. Думой 14 января 1998 г.: одобрен Советом Федерации 28 января 1998 г. Официальный сайт Правительства РФ. [Электронный ресурс]. URL: <http://government.ru/docs/all/96426/>

7.4. Интернет-ресурсы

1. Deloitte&Touche ЗАО Делойт и Туш. URL: <http://www.deloitte.com> СНГ.

2. Harvard Publishing. URL: <https://www.hbsp.harvard.edu>.

3. PricewaterhouseCoopers International Limited. URL: <http://www.pwc.com>

4. Project Management Institute. URL: <https://www.pmi.org>.

5. Журнал «TAYLOR&FRANCIS». URL: <http://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/1563997>.

6. Журнал «OXFORD UNIVERSITY PRESS». URL: <http://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/1417890>.

7. Институт социально-политических исследований РАН. URL: <https://испи.рф>

8. Официальный сайт Кировского филиала РАНХиГС. URL: <http://lip.ranepa.ru>.

9. Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>;

10. Научная библиотека Кировского филиала РАНХиГС. URL: <http://lfags48.ru/ellibrary>

11. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>;

12. Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru;
13. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
14. Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru;
15. Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>;
16. Электронно-библиотечная система Znanium, URL: <https://znanium.com/>;
17. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>;
18. Электронно-библиотечная система ЮПАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>;
19. Электронно-библиотечная система IPRBOOKS. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>.

7.5. Иные источники

1. Журнал «Эксперт».
2. Статистические издания Федеральной службы гос. статистики.
3. Журнал «Аудитор».
4. CENTRAL EUROPEAN BUSINESS REVIEW. Central European Business Review (Прага). URL: https://elibrary.ru/title_items.asp.
5. EASTERN EUROPEAN BUSINESS AND ECONOMICS JOURNAL. Eastern European Business and Economics Studies Centre (Riga). URL: https://elibrary.ru/title_items.asp.
6. ECONOMICS, ENTREPRENEURSHIP, MANAGEMENT. URL: https://elibrary.ru/title_items.asp?id=56364.
7. EKONOMICKE TRENDY. URL: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=57971.
8. OIKONOMOS: JOURNAL OF SOCIAL MARKET ECONOMY. URL: <http://oikonomos-journal.org/contacts>.
9. Emerald Management Xtra. Сайт содержит периодические издания по бизнесу и менеджменту. Также имеется доступ к статьям из других журналов по менеджменту. URL: <http://www.emeraldinsight.com>.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Реализация учебной дисциплины Б1.В.02 «Операционный менеджмент» осуществляется в аудитории, оснащённой модульной мебелью, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, компьютером(ами), имеющим(ими) выход в сеть Интернет.

Возможно проведение всех видов занятий с использованием ДОТ. Материалы для проведения учебных занятий с использованием ДОТ могут быть размещены в системе дистанционного обучения Академии (на портале: <https://lms.ranepa.ru/>).

Доступ к системе ДОТ осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru/>. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в отделе ИКиДО.

Для организации и проведения контактной и самостоятельной работы обучающихся используется:

а) лицензионное программное обеспечение:

Наименование программного обеспечения	Назначение и тип лицензии программного обеспечения
Microsoft Windows	Операционная система. Лицензионная версия
Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)	Офисный пакет приложений. Лицензионная версия
Adobe Acrobat Reader	Программное обеспечение для чтения, печати и рецензирования

	файлов PDF. Свободная лицензия
7-Zip	Архиватор с высокой степенью сжатия. Свободная лицензия
Microsoft Edge Google Chrome Mozilla FireFox Opera Yandex	Браузеры. Свободная лицензия
Ramus Educational	Средство для создания диаграмм в формате IDEF0 и DFD. Свободная лицензия
AST	Программное обеспечение для тестирования. Лицензионная версия

б) информационные справочные системы:

Наименование информационной справочной системы	Ссылка на ресурс
Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (официальный сайт);	http://www.consultant.ru
Справочная правовая система «Гарант» (официальный сайт)»	http://www.garant.ru